

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТА
на заседании педагогического совета
ГБУ ДО СШОР
Петродворцового района
Санкт-Петербурга, протокол № 6
от «26» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО СШОР
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
Т.М. Козак
«27» декабря 2023 г.



Введено в действие Приказом
от 27 декабря № 211

**Порядок выдачи документа об обучении
по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки
ГБУ ДО СШОР Петродворцового района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2023

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выдачи документа об обучении лицам, осуществлявшим обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта (далее – программа) в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва Петродворцового района (далее – учреждение).
2. Документом об обучении по программам является свидетельство об обучении, которое подписывается инструктором-методистом по виду спорта или заведующим в случае отсутствия инструктора-методиста.
3. Форма свидетельства об обучении утверждается приказом директора учреждения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
4. Свидетельство об обучении выдается обучающимся, по заявлению их законных представителей, совершеннолетним – по их личному заявлению.
5. Свидетельство об обучении выдается учреждением в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня регистрации поступления заявления.
6. В свидетельстве об обучении может указываться освоение одного или нескольких этапов спортивной подготовки.
7. Свидетельство об обучении выдается на основании приказа директора учреждения о завершении обучения по соответствующей программе.
8. Свидетельство об обучении может быть выдано в любое время после завершения освоения программы.
9. Взамен утерянного (утраченного) свидетельства об обучении выдается его копия.
10. Свидетельство об обучении выдается под личную подпись обучающемуся при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо законным представителям несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.
Личная подпись вносится в левом верхнем углу копии свидетельства об обучении, которую в форме электронного скан-образа документа прилагают к Книге учета выданных свидетельств об обучении.
11. Учреждение ведет Книгу учета выданных свидетельств об обучении в электронном виде по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
12. Информация о месте выдачи свидетельств об обучении и часах приема размещается на официальном сайте учреждения.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа олимпийского резерва Петродворцового района Санкт-Петербурга

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОБУЧЕНИИ

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

(дата рождения)

Прошел ___ обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта _____

Зачислен _____ 20 ____ г. приказ № _____

Отчислен _____ 20 ____ г. приказ № _____

Этап(ы) спортивной подготовки _____ НП УТ(СС) ССМ ВСМ
(нужное подчеркнуть)

Спортивный разряд (по состоянию на момент выдачи свидетельства)	Разряд	Срок действия	Дата и номер приказа	Кем присвоен

(должность)
(Ф.И.О.)

(дата выдачи)

(М.П.)

№ п/п	Дата получения свидетельства об обучении	ФИО обучающегося	Вид спорта	Дата и номер приказа об отчислении обучающегося	Ф.И.О. лица, ответственного за предоставление свидетельства об обучении
1					
2					
3					
4					
5					